

# DELTA-MANAGEMENT-TRAINING

SALES- AND MANAGEMENT-TRAINING & BERATUNG

**Per Fax an: 08121/987901**

DELTA-MANAGEMENT-TRAINING  
Am Isarkanal 2  
85464 Finsing

## Anmeldung

1. Hiermit melden wir für das offene Seminar

\_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ folgende Personen verbindlich an:

Name: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

2. Die Kosten in Höhe von 395,00 EUR pro Tag und Teilnehmer zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer werden nach Seminarteilnahme in Rechnung gestellt. Wenn die Teilnahme nach verbindlicher Anmeldung storniert wird, werden 300,00 EUR Stornokosten berechnet. Bei Stornierungen innerhalb von einem Monat vor Seminarbeginn wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig.

Wir benötigen folgende Hotelreservierung:

Name: \_\_\_\_\_ Anreise: \_\_\_\_\_ Abreise: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Anreise: \_\_\_\_\_ Abreise: \_\_\_\_\_

Anzahl der Übernachtungen: \_\_\_\_\_

Übernachungskosten inklusive Frühstück im Seminarhotel: 86,00 EUR pro Tag. Die Hotelkosten werden von den Teilnehmern direkt im Hotel abgerechnet.

3. Ansprechpartner für Rückfragen:

Herr/Frau: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Firma (Adresse, Stempel), Unterschrift

